



selon



Mars 2011

Patrick Hauser, CAPM, MCTS

- Conseiller des chefs de projets
- Certifié CAPM®, MCTS, Orange Belt 2007 (IIL)
- Expert Microsoft Project et Gestion de Projet
- Consultant, Coach et Formateur



Objectif de la présentation

- Principe de la méthodologie PMI appliqué à Microsoft Project
- Présentation des nouveautés Microsoft Project 2010
- Questions / réponses

Couvert par Microsoft Project

Partiellement couvert par MS Project

Process group Knowledge Areas	Initiating Démarrage	Planning Prévision	Executing Réalisation	Monitoring & Controlling Contrôler et Piloter	Closing Clôture
Integration management Intégration	• Develop Project Charter	• Develop Project Management Plan	• Direct and Manage Project Execution	• Monitor and Control Project Work • Perform Integrate Change Control	• Close Project or Phase
Scope management Contenu		• Collect Requirements • Define Scope • Create WBS		• Verify Scope • Control Scope	
Time management Délai		• Define Activity • Sequence Activity • Estimate Activity Resources • Estimate Activity Durations • Develop Schedule		• Control Schedule	
Cost management Coût		• Estimate Cost • Determine budget		• Control Cost	
Quality management Qualité		• Plan Quality	• Perform Quality Assurance	• Perform Quality Control	
Human resource management Ressources Humaines		• Develop Human Resource Plan	• Acquire Project Team • Develop Project Team • Manage Project Team		
Communication mngmt Communication	• Identify Stakeholders	• Plan Communication	• Distribute Information • Manage Stakeholders Expectations	• Report Performance	
Risk management Risques & opportunités		• Plan Risk management • Identify Risk • Perform Qualitative Risk Analysis • Perform Quantitative Risk Analysis • Plan Risk Response		• Monitor and Control Risks	
Procurement management Approvisionnement		• Plan Procurements	• Conduct Procurements	• Administer Procurements	• Close Proc.

Méthodologie



1 : Vision Globale

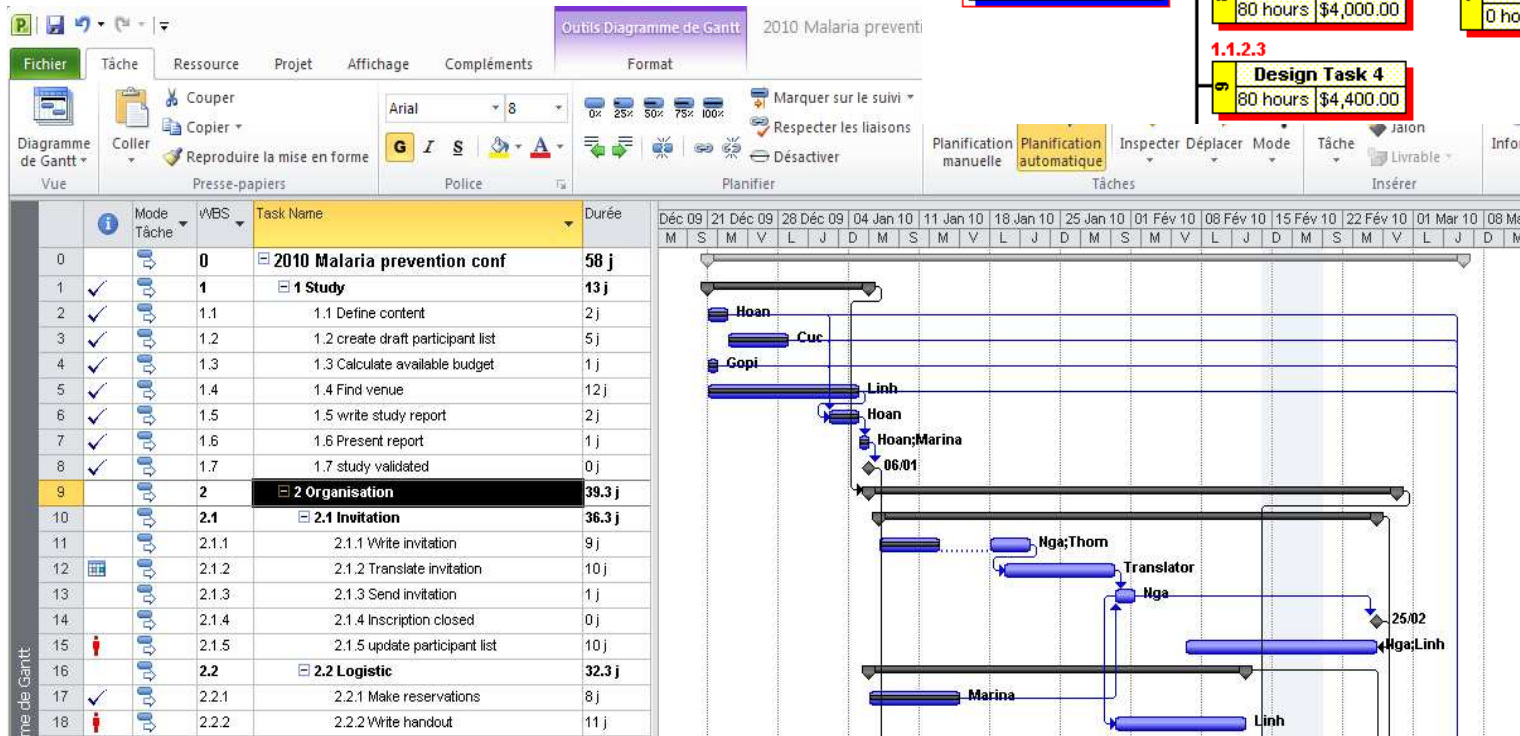
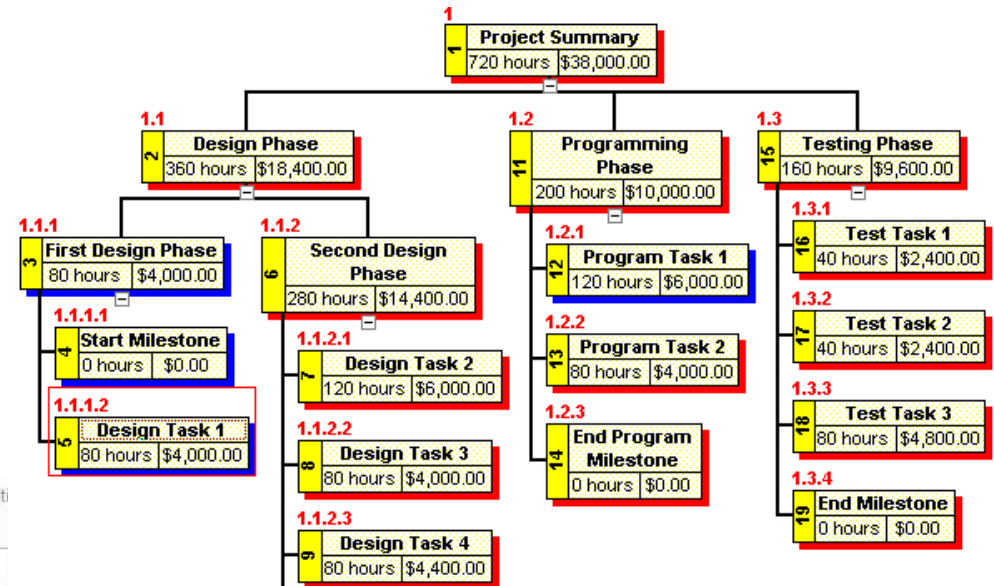


Le processus "démarrage" est terminé

- La charte du projet contient :
 - l'autorité du chef de projet,
 - les besoins et contraintes
 - Client
 - Principaux stakeholders (parties prenantes)
 - La conformité aux objectifs stratégiques de l'entreprise

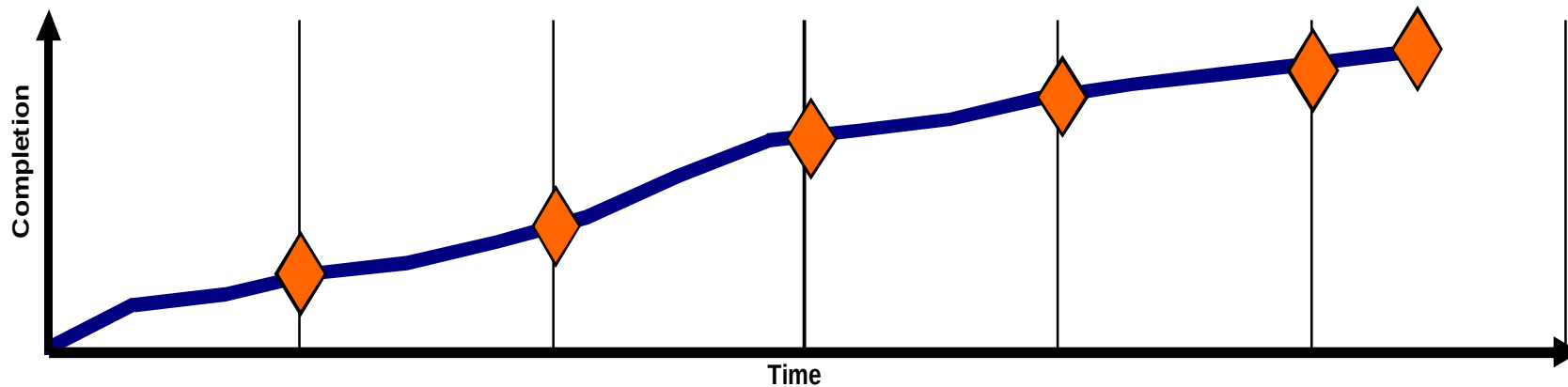
Le processus "Planification" commence

- Le Scope contient :
 - Les limites,
 - besoins,
 - contraintes,
 - Assomption
 - livrables



Phases / Milestones

- ◆ Milestones : decision, coordination or important date

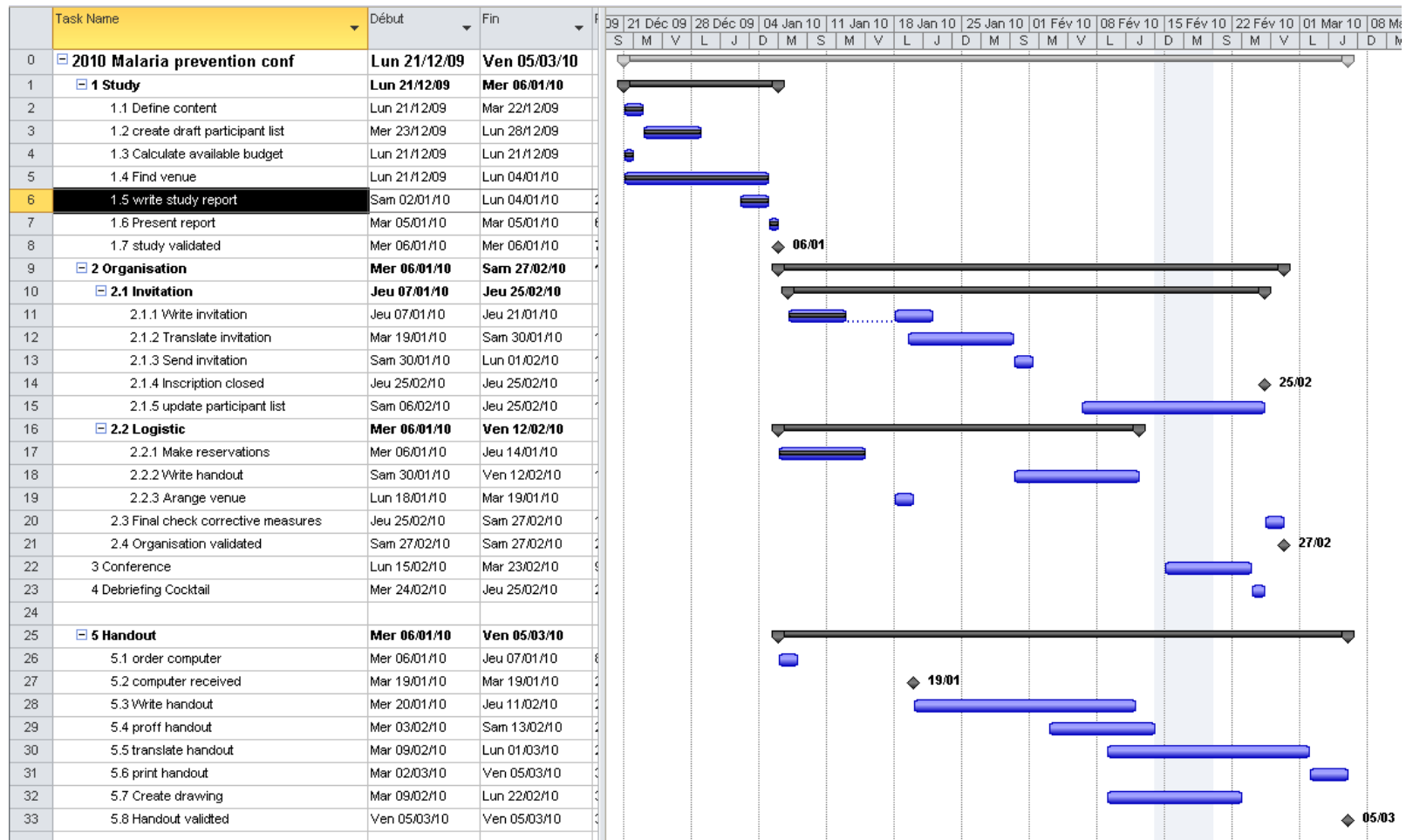


- Liste des ressources :
 - Personnes, sous-traitants, équipe, etc.
- Calendrier :
 - Horaires de travail et jours fériés
- Disponibilité des ressources :
 - Capacité, jours non travaillés

2 : Vision Détaillée



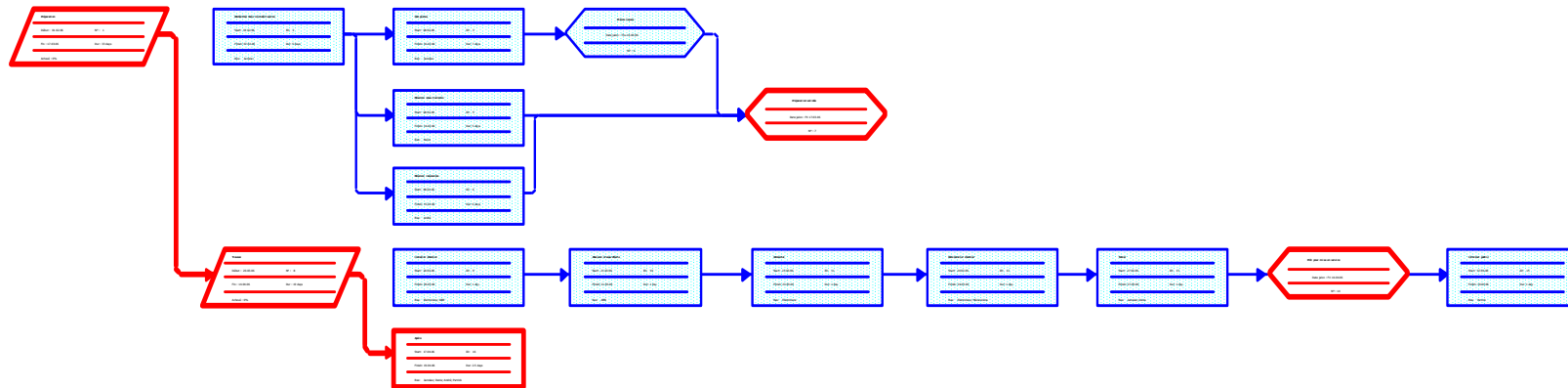
1917 Henry Gantt



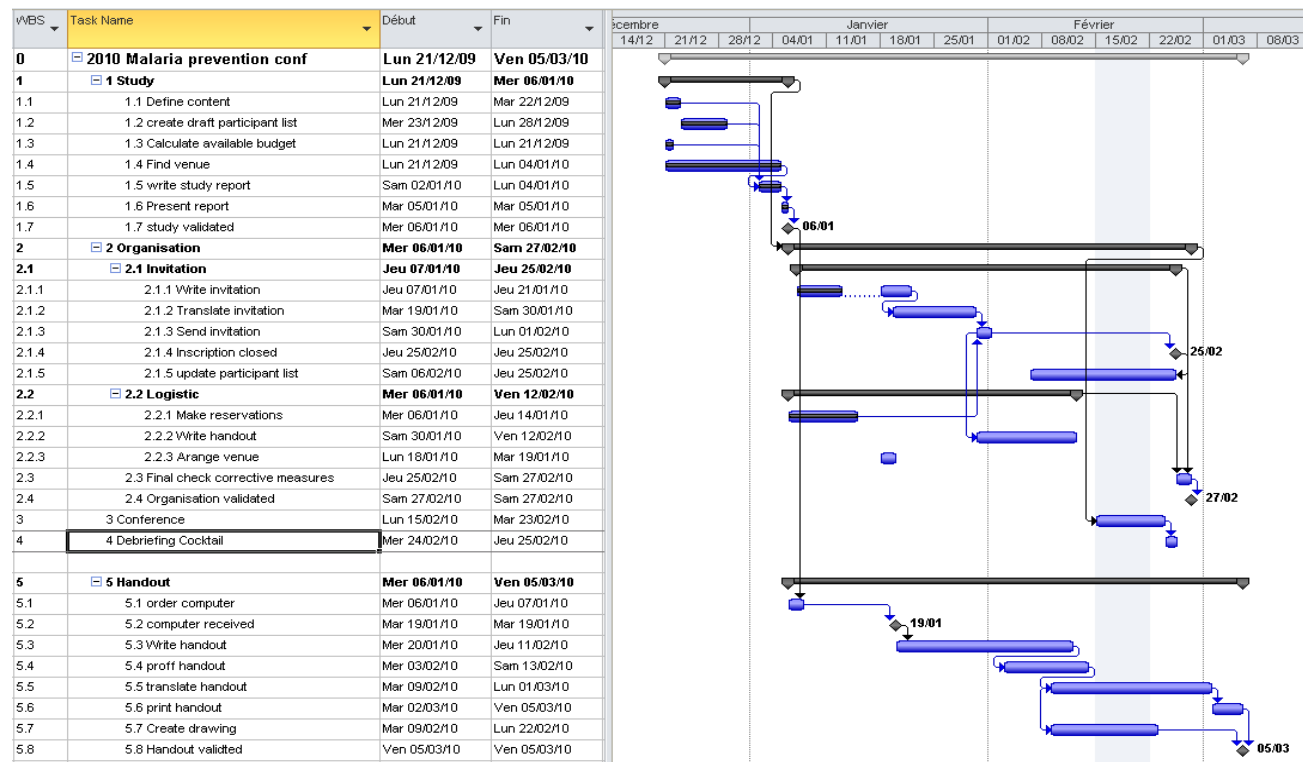
Méthode des antécédents

Precedence Diagramming Method

Arrow Diagramming Method



Méthode des antécédents et visualisation Gantt

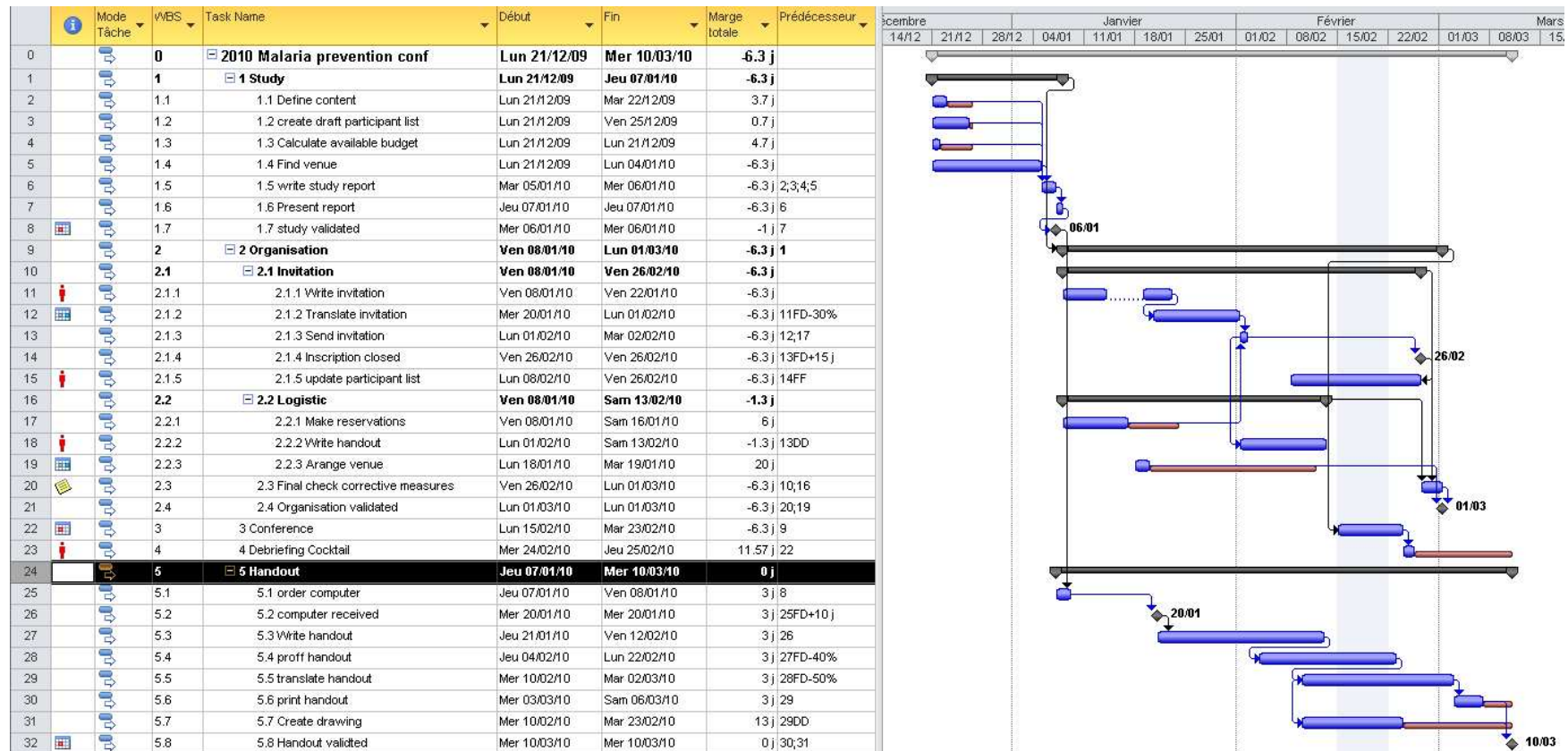


3 : Vision réaliste

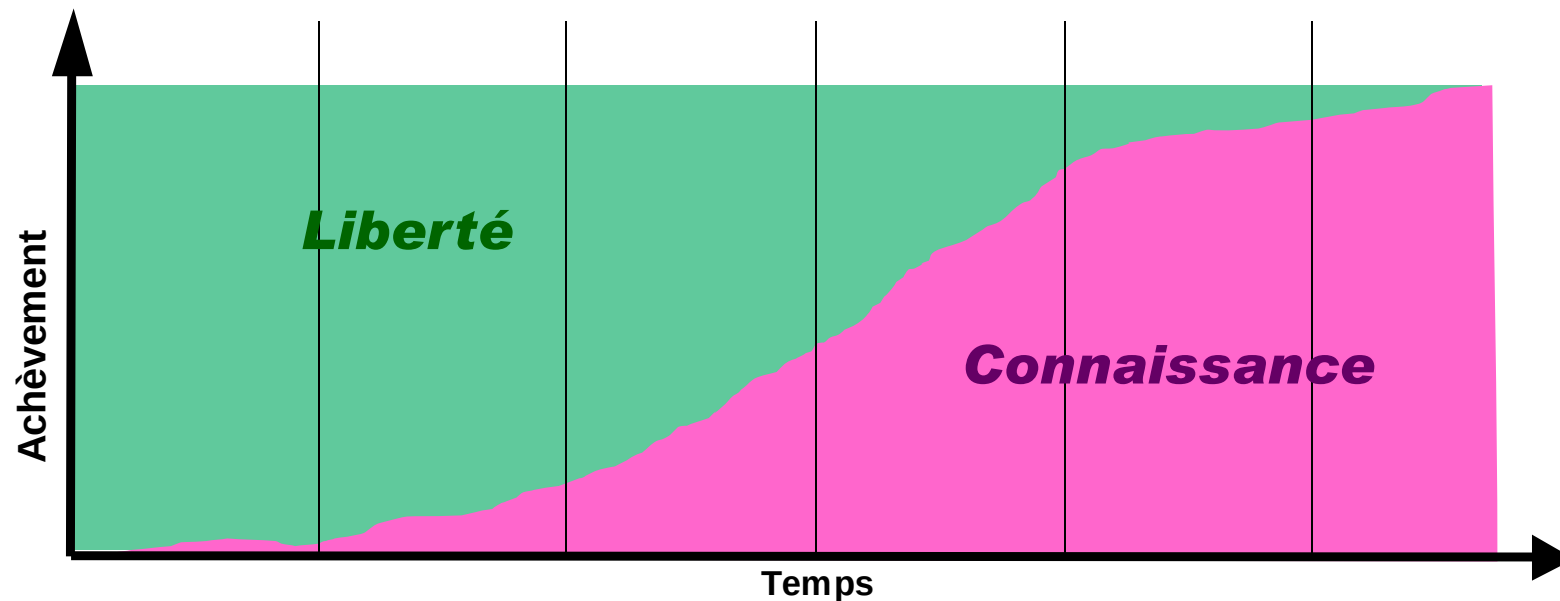


Marge totale : jusqu'à la prochaine date fixe

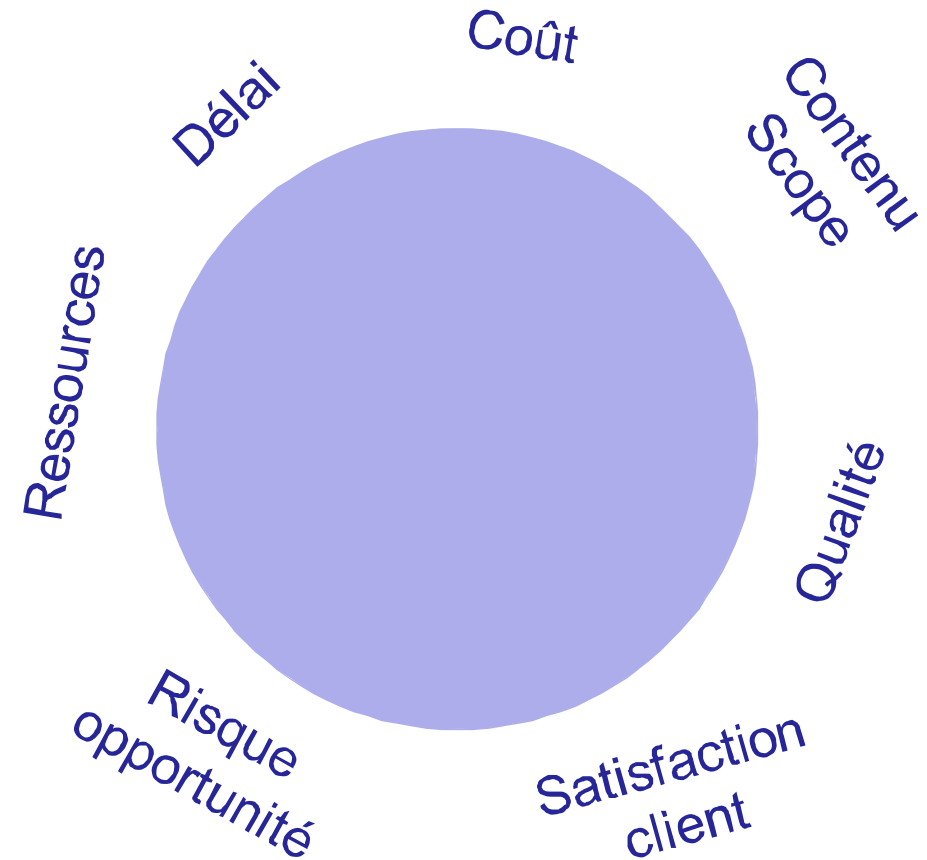
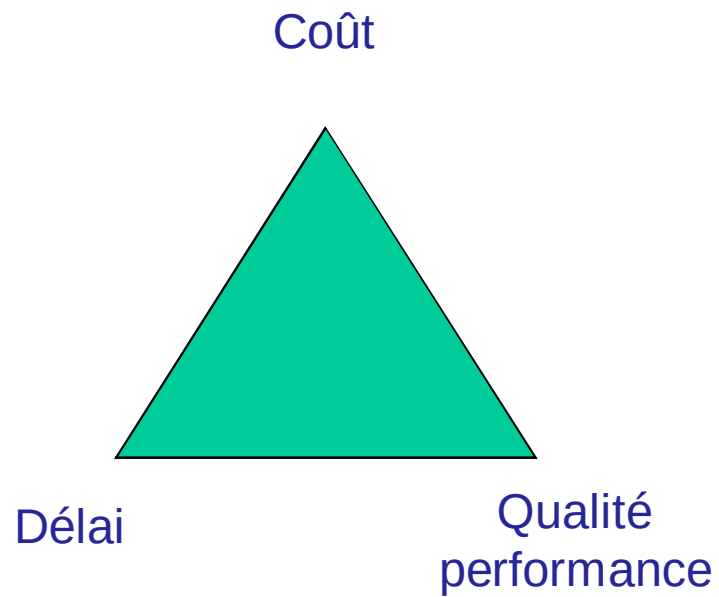
Marge libre : jusqu'à la prochaine tâche



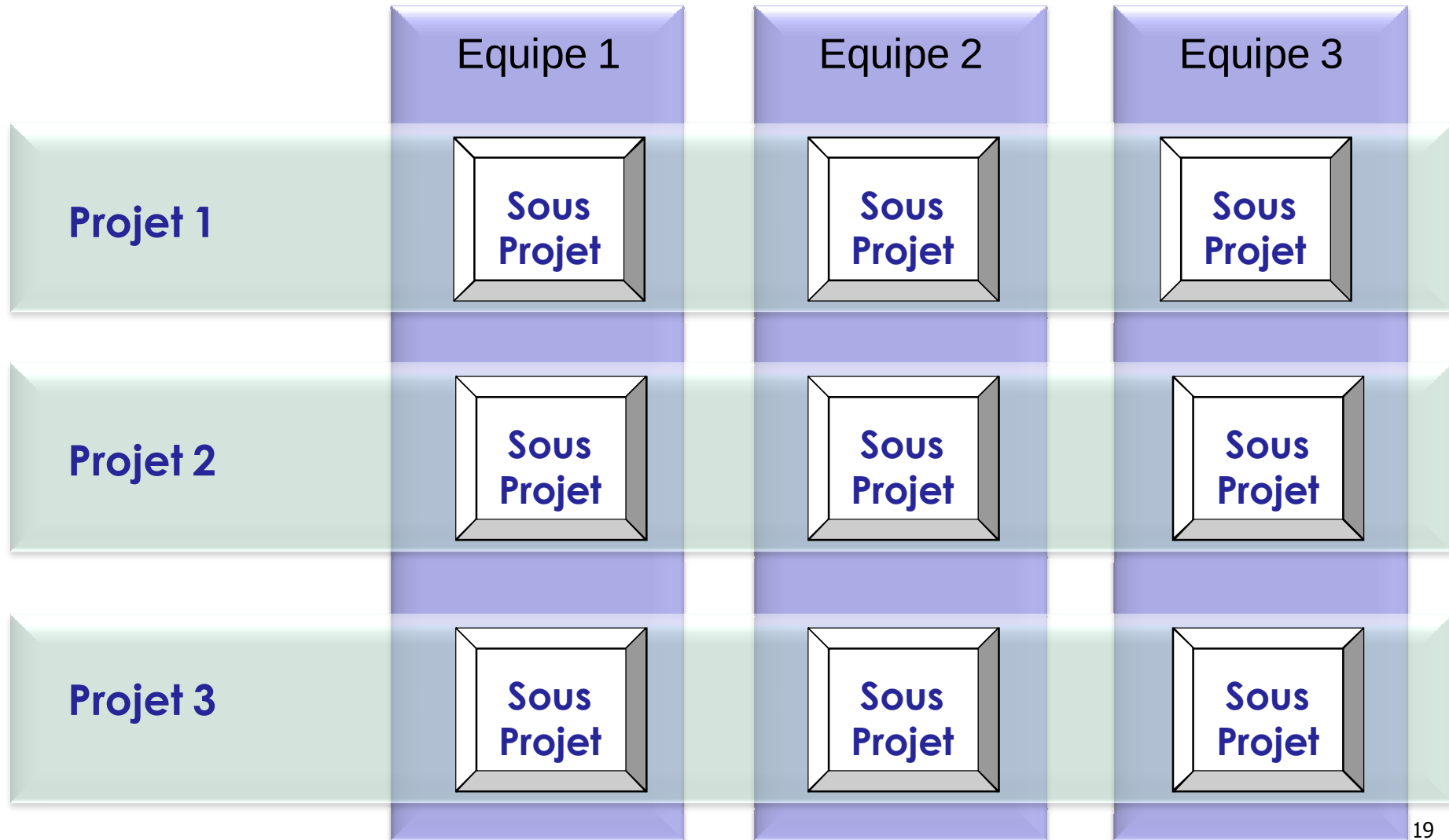
C'est pendant la première phase que le projet peut être le plus facilement modifié.

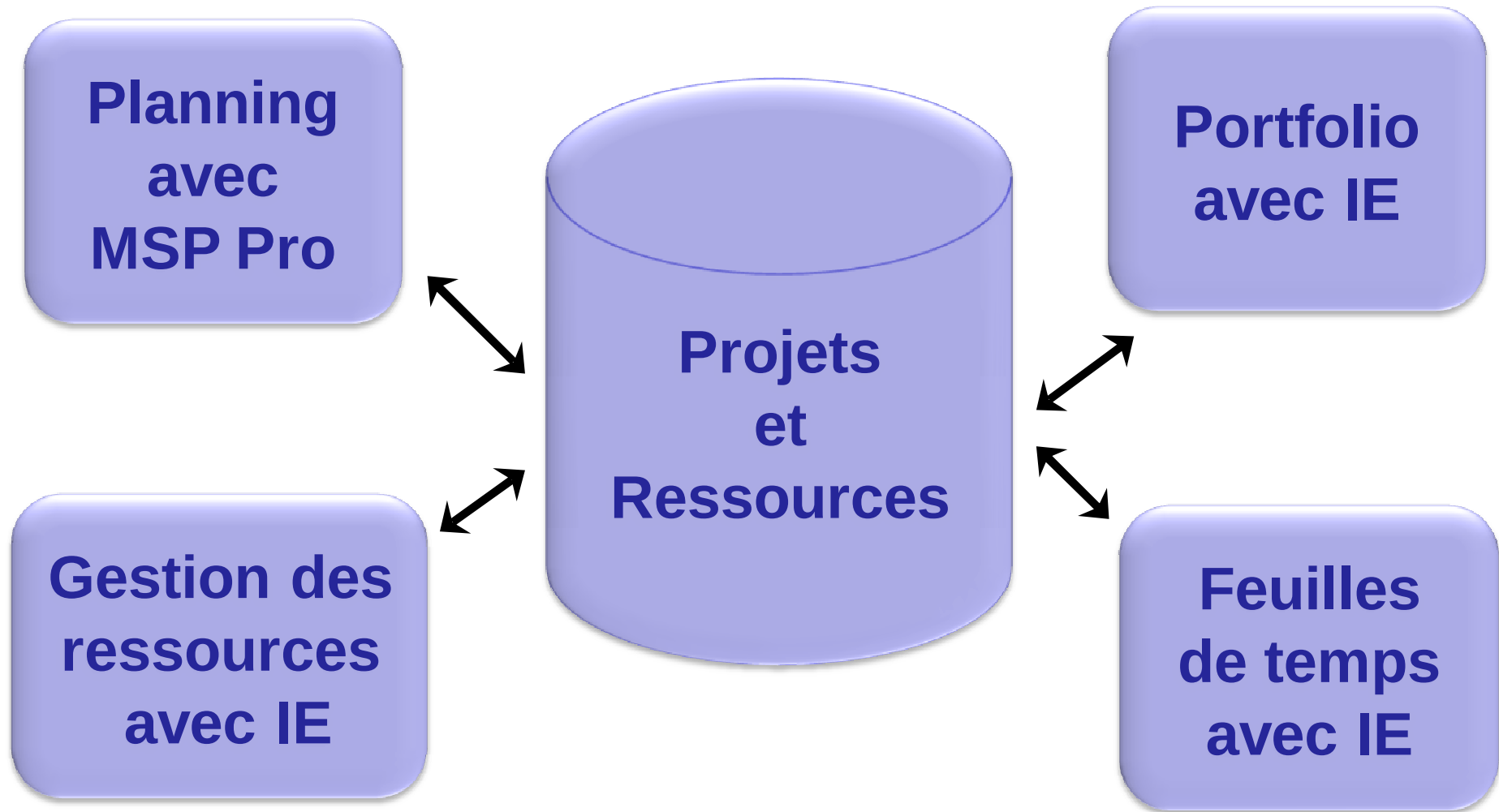


Triple contrainte



Ressources partagées



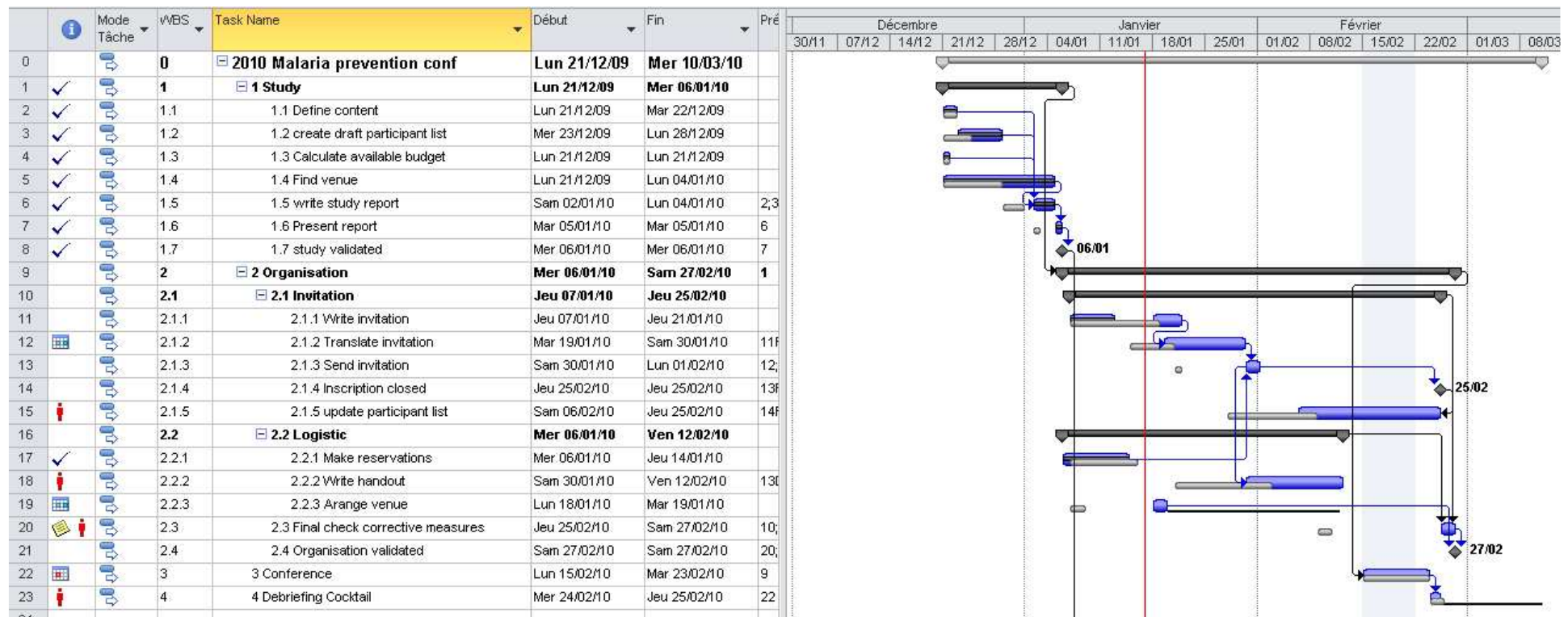


4 : Planning initial

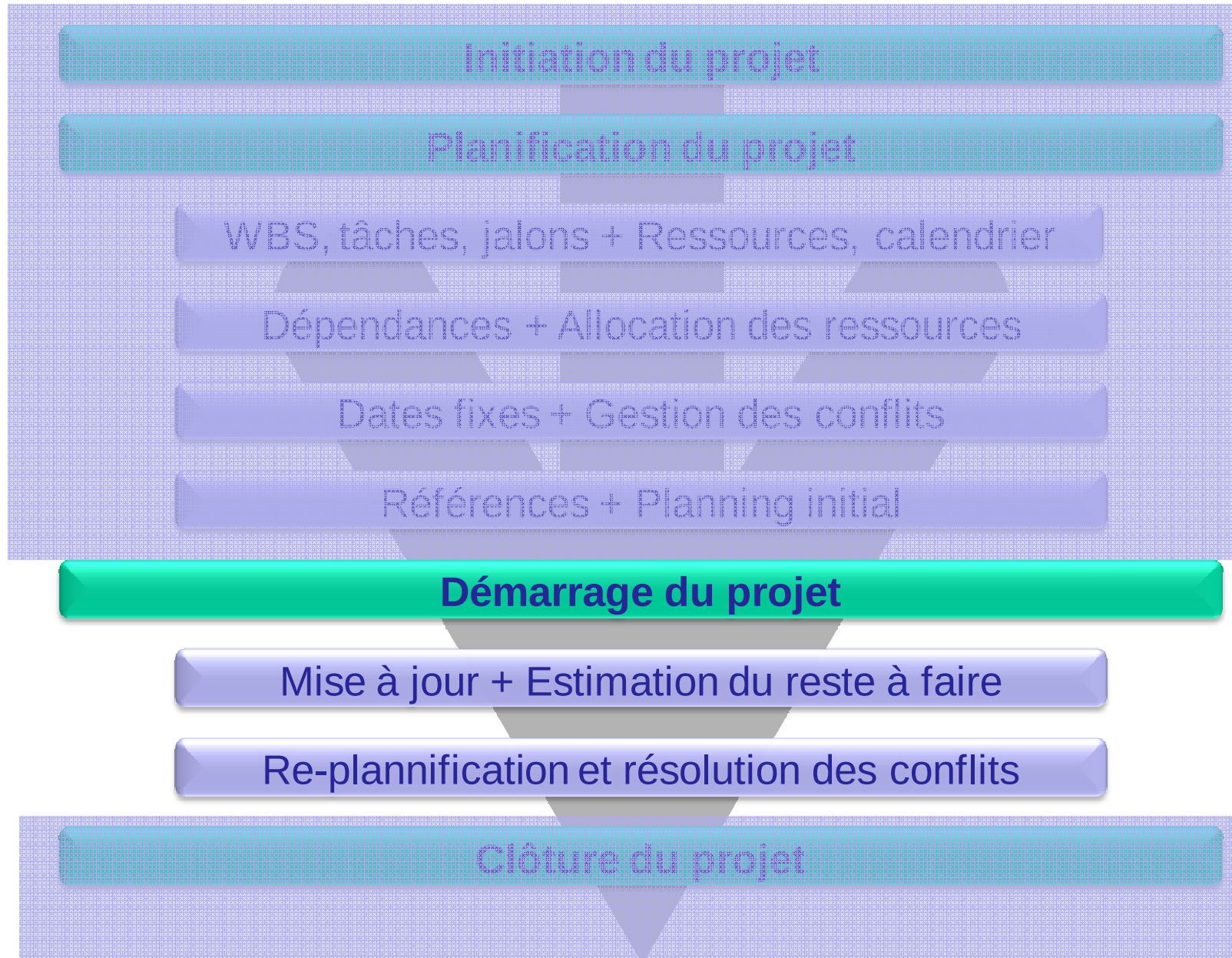


Planning initial : Planning de référence convenu

Planning initial ↔ Planning actuel



5 : Mise à jour



Saisir

- Travail réel: le travail effectué
- Travail : le travail à faire

Resource Usage	5		 Antonio	81 h	Work				13.6h	32h	10.4h	9.97h	15.03h
			Develop moc	28 h	Act. W				13.6h				
			Integration te	25 h	Work				5.6h	16h	6.4h		
					Act. W				5.6h				
			Technical an.	8 h	Work							9.97h	15.03h
					Act. W								
			Develop moc	20 h	Work					16h	4h		
					Act. W								
	6		 Paolo	78.37 h	Work	0.97h	12h	8h	16h	6.4h	9.97h	24h	1.0h
			Write studie	12.97 h	Act. W	0.97h	12h	8h					
			Present stud.	8 h	Work	0.97h	12h						
					Act. W	0.97h	12h						
			Integration te	35 h	Work						9.97h	24h	1.0h
					Act. W								
			Develop moc	22.4 h	Work			0h	16h	6.4h			
					Act. W								
7		 user		100 h	Work								10h

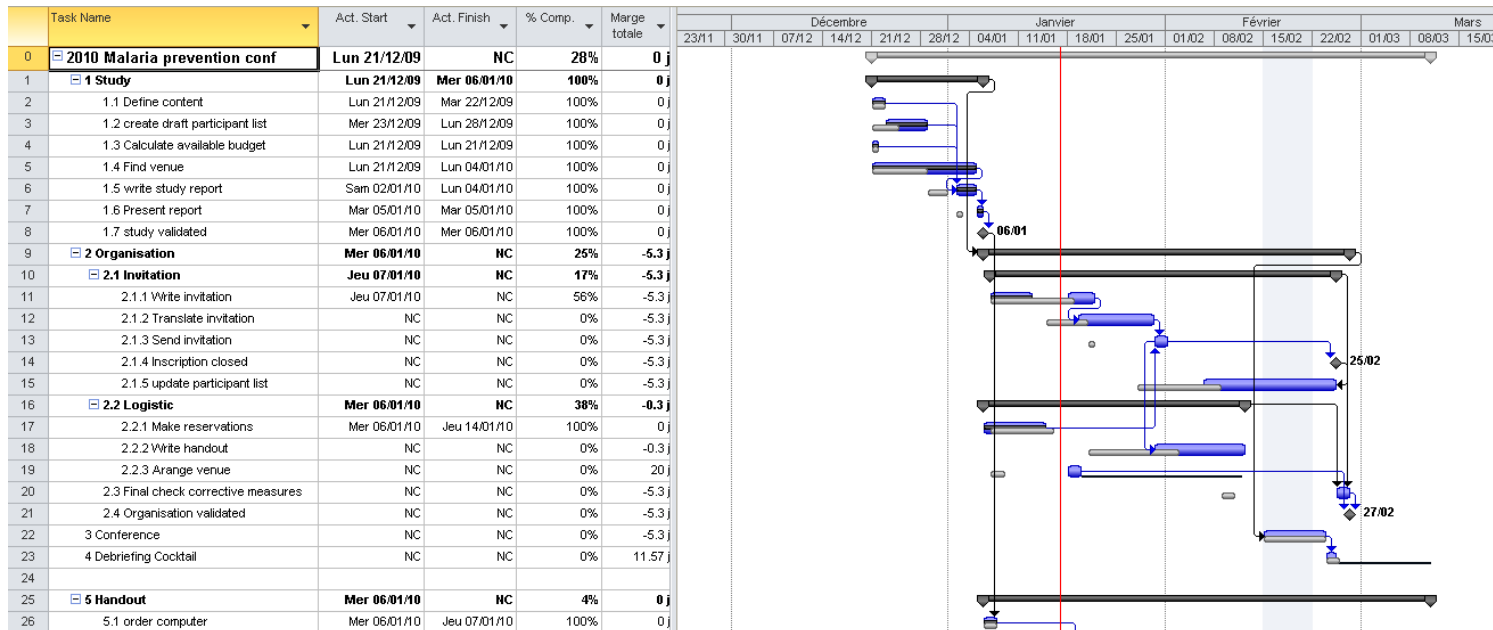
Mise à jour des dates

Début réel

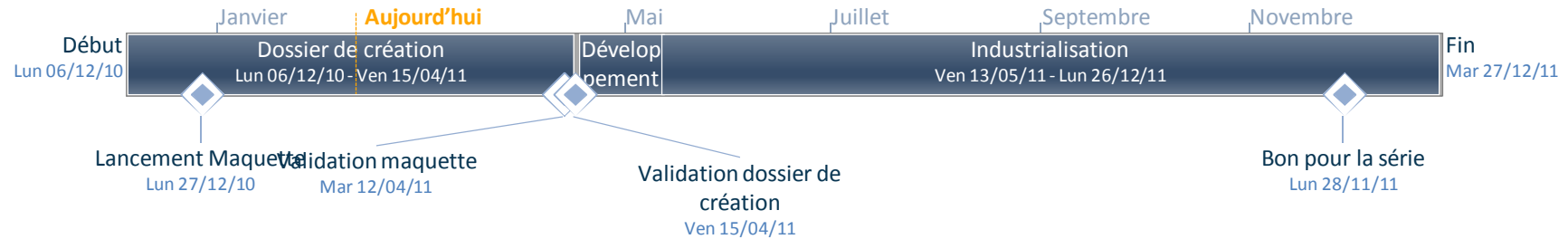
Fin réelle

% achevé : 0% 50% 100%

Ajustée la Durée pour obtenir la nouvelle date de fin



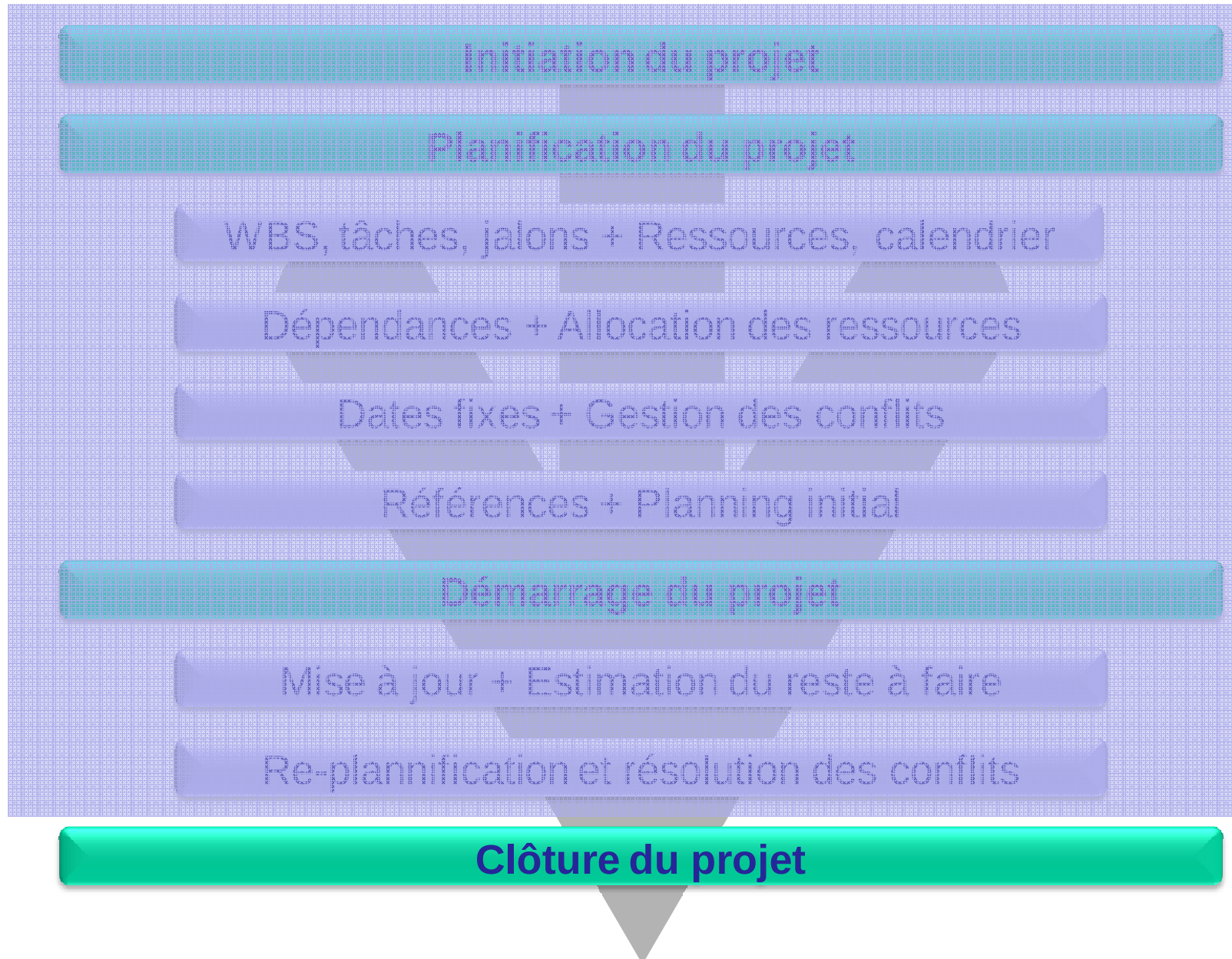
Communiquer selon Plan



Nom de la tâche	Durée	Début	Fin
Montre série spéciale	276.94 j	Lun 06/12/10	Mar 27/12/11
Dossier de création	94.94 j	Lun 06/12/10	Ven 15/04/11
Brief initial	1 j	Lun 06/12/10	Mar 07/12/10
Création du planning MSP	2 j	Jeu 16/12/10	Lun 20/12/10
Design et validation Com Crea (plan de collection et fiches étude)	10 j	Ven 10/12/10	Ven 24/12/10
Séance Achats - choix de fournisseurs	1 j	Lun 27/12/10	Lun 27/12/10
Lancement Maquette	0 j	Lun 27/12/10	Lun 27/12/10
Cadran	51 j	Lun 31/01/11	Lun 11/04/11
Réalisation fiche cadran	1 j	Lun 31/01/11	Lun 31/01/11
Plan de cadran et index	5 j	Jeu 03/03/11	Mer 09/03/11
Validation plan de cadran et index	0 j	Mar 08/03/11	Mar 08/03/11

N°	Nom de la tâche	Durée	Début	Fin	01 Septembre 29/06	21 Janvier 07/09	11 Juin 16/11	01 Novembre 25/01	21 Mars 05/04	11 Août 14/06	01 Janvier 23/08	21 Mai 01/11	11 Octobre 10/01	01 Mars 21/03	21 Juillet 30/05	11 Décembre 08/08	01 Mai 17/10	21 Septembre 26/12	11 Février 05/03	01 Juin 14/05	21 Octobre 23/07	11 Mars 01/10	01 Août 10/12	21 Janvier 18/02	11 Juin 29/04	01 Novembre 08/07	21 Mars 16/09	11 Août 25/11	01 Janvier 03/02	21 Juin 14/04	
0	Montre série spéciale	276.94 j	Lun 06/12/10	Mar 27/12/11																											
1	Dossier de création	94.94 j	Lun 06/12/10	Ven 15/04/11																											
6	Lancement Maquette	0 j	Lun 27/12/10	Lun 27/12/10																											
7	Cadran	51 j	Lun 31/01/11	Lun 11/04/11																											
10	Validation plan de cadran et index	0 j	Mar 08/03/11	Mar 08/03/11																											
12	Validation proto cadran	0 j	Lun 11/04/11	Lun 11/04/11																											
13	Bracelet Cuir	25 j	Lun 21/02/11	Ven 25/03/11																											
15	Validation proto Cuir	0 j	Ven 25/03/11	Ven 25/03/11																											
20	Validation maquette	0 j	Mar 12/04/11	Mar 12/04/11																											
26	Validation dossier de création	0 j	Ven 15/04/11	Ven 15/04/11																											
37	Industrialisation	162 j	Ven 13/05/11	Lun 26/12/11																											
44	Bon pour la série	0 j	Lun 28/11/11	Lun 28/11/11																											
46	Débriefing projet	1 j	Mar 27/12/11	Mar 27/12/11																											

5 : Mise à jour



- Retour expérience
- Nettoyage des dossiers
- Mise à jour des modèles
- Remercier l'équipe

Ressources de Microsoft (français) :

- Site officiel de Microsoft Project 2010 :
<http://www.microsoft.com/france/office/project/>
- Vidéos: Comment initialiser un projet avec Microsoft Project 2010 :
<http://www.microsoft.com/showcase/fr/fr/details/a29275a2-784d-480d-b3fe-f232f82ab0d6>

Blogs Français :

- Franck Mercier : <http://blogs.technet.com/b/franmer/>
- Vincent Capitaine : <http://blogepm.wordpress.com/2011/02/24/246/>

Blogs Anglais :

- Steven Haden : <http://blogs.msdn.com/b/shaden/>
- Blog Officiel : <http://blogs.msdn.com/b/project/>
- Blog Support : <http://blogs.msdn.com/b/brismith/>

Méthodologie :

Project Management Institute Swiss chapter : <http://www.pmi-switzerland.ch/>
PMBOK Guide : <http://marketplace.pmi.org/Pages/ProductDetail.aspx?GMProduct=00101168401>

Merci pour votre participation!

Des questions ?